

SPRAWOZDANIE

z uzyskania certyfikatu wyrobu

CZĘŚĆ I – PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORCY
1. Firma przedsiębiorcy, zgodnie z dokumentami rejestrowymi:
2. Imiona i nazwiska osób podpisujących sprawozdanie, uprawnionych do reprezentowania przedsiębiorcy zgodnie z dokumentami rejestrowymi lub imiona i nazwiska osób uprawnionych do podpisania sprawozdania w imieniu przedsiębiorcy ¹⁾ :
3. Osoba/Osoby upoważniona/upoważnione do kontaktu w sprawie złożonego sprawozdania: a) imię i nazwisko: b) numer telefonu/faksu (z numerem kierunkowym): c) adres poczty elektronicznej:
4. Numer umowy:
5. Numer rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja:
CZĘŚĆ II – POZOSTAŁE INFORMACJE
1. Nazwa i adres jednostki certyfikującej:
2. Nazwa certyfikatu wyrobu (należy dołączyć kopię certyfikatu):
3. Kraj/Kraje uzyskania certyfikatu wyrobu:
4. Data wystawienia certyfikatu wyrobu:
5. Nazwa i adres firmy doradczej (jeśli dotyczy):

¹⁾ W przypadku osób niewskazanych w dokumentach rejestrowych wymagane jest dołączenie pełnomocnictwa lub jego kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

CZEŚĆ III – ROZLICZENIE KOSZTÓW	Kwoty w PLN (z uwzględnieniem numerów faktur, rachunków lub innych dokumentów potwierdzających poniesione koszty)
Zestawienie poniesionych kosztów związanych z uzyskaniem certyfikatu wyrobu (należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających poniesione koszty, tj. kopie faktur, rachunków lub innych dokumentów potwierdzających dokonanie płatności)	
1. Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą (numery faktur, rachunków lub innych dokumentów) zgodnie z umową, w tym:	
1.1 koszty usług doradczych	
1.2 koszty przygotowania i tłumaczenia dokumentacji technicznej	
1.3 koszty transportu i ubezpieczenia próbek wyrobu oraz dokumentacji technicznej wysyłanych do badań certyfikacyjnych	
1.4 koszty przeprowadzenia audytu	
1.5 koszty przeprowadzenia badań certyfikacyjnych	
1.6 koszty wystawienia i wydania certyfikatu wyrobu	
2. Pozostałe koszty (niekwalifikowalne)	
Podsumowanie kosztów związanych z uzyskaniem certyfikatu wyrobu	
3. Źródła finansowania (należy podać kwotę), w tym:	
3.1 środki publiczne (minister właściwy do spraw gospodarki)	
3.2 środki własne	
CZEŚĆ IV – OŚWIADCZENIE	
Ja, niżej podpisany, oświadczam, że przedsiębiorca: <ol style="list-style-type: none"> 1) nie ma zaległości podatkowych i zaległości z tytułu ubezpieczeń społecznych; 2) ma prawną możliwość / nie ma prawnej możliwości zwrotu lub odliczenia podatku od towarów i usług (VAT) związanego z uzyskaniem certyfikatu wyrobu (właściwe zaznaczyć); 3) nie otrzymał, z innych źródeł, pomocy publicznej na uzyskanie certyfikatu wyrobu objętego wnioskiem; 4) należycie wypełnia zobowiązania wynikające z umów zawartych z ministrem właściwym do spraw gospodarki; 	

- 5) w przypadku korzystania z usług doradczych korzystał z usług doradczych świadczonych przez doradców zewnętrznych²⁾;
- 6) zgodnie z wnioskiem i zawartą umową uzyskał certyfikat wyrobu;
- 7) dołączył do sprawozdania kopie oryginalnych dokumentów potwierdzających poniesione koszty;
- 8) podał w sprawozdaniu prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym informacje.

(miejsowość i data)

(podpis/podpisy osoby/osób wskazanej/wskazanych w części I pkt 2
sprawozdania)

²⁾ Zgodnie z art. 18 ust. 3 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).