

..... /
(sygn. akt postępowania)

**NOTATKA
z rozmowy dyscyplinującej**

Działając na podstawie art. 209 ust. 3 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2021 r. poz. 575 i 1728)

.....
(określenie przełożonego dyscyplinarnego)

w związku z powzięciem wiadomości o popełnieniu przez
(stopień, imię i nazwisko, stanowisko
funkcjonariusza, z którym przeprowadzana jest
rozmowa dyscyplinująca)

czynu stanowiącego przewinienie dyscyplinarne mniejszej wagi, przeprowadził z ww. funkcjonariuszem rozmowę dyscyplinującą, w trakcie której wyknięto funkcjonariuszowi niewłaściwe postępowanie polegające na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Funkcjonariusza uprzedzono o możliwości zastosowania innych środków dyscyplinujących, a także o możliwości wszczęcia postępowania i wymierzenia kary dyscyplinarnej w przypadku ponownego popełnienia czynu, za który funkcjonariusz ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną.

..... pouczone, że jeśli nie zgadza się
(stopień, imię i nazwisko funkcjonariusza)

z wykniętym mu podczas rozmowy dyscyplinującej niewłaściwym postępowaniem, to może wnieść do przełożonego dyscyplinarnego pisemny sprzeciw w terminie 5 dni od dnia zapoznania się z notatką z tej rozmowy.

.....
(stopień, imię i nazwisko, podpis przełożonego
dyscyplinarnego)

Zapoznałem się

.....
(data i podpis funkcjonariusza)