

INFORMACJE O WŁĄCZENIU KWALIFIKACJI RYNKOWEJ „WDRAŻANIE APLIKACJI WSPOMAGAJĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ ROLNICZĄ
O PROFILU ROŚLINNYM” DO ZINTEGROWANEGO SYSTEMU KWALIFIKACJI

1. Nazwa kwalifikacji rynkowej

Wdrażanie aplikacji wspomagających działalność rolniczą o profilu roślinnym

2. Nazwa dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji rynkowej

Certyfikat

3. Okres ważności dokumentu potwierdzającego nadanie kwalifikacji rynkowej

3 lata

4. Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji przypisany do kwalifikacji

5 poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji

5. Efekty uczenia się wymagane dla kwalifikacji rynkowej

Osoba posiadająca kwalifikację „Wdrażanie aplikacji wspomagających działalność rolniczą o profilu roślinnym” potrafi zwiększyć potencjał gospodarstw i przedsiębiorstw rolnych o profilu produkcji roślinnej dzięki stosowaniu nowoczesnych narzędzi informatycznych. Zna ona dostępne na rynku aplikacje wspomagające rolniczą produkcję roślinną, ich główne funkcje, trendy rynkowe oraz posługuje się wiedzą z zakresu branży rolnej. Potrafi obsługiwać aplikacje wspierające działalność rolniczą o profilu produkcji roślinnej, generować elektroniczną dokumentację zgodną z wymogami m.in. agencji płatniczej czy ewidencji stosowania środków ochrony roślin z uwzględnieniem wymogów Państwowej Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa. Osoba z tą kwalifikacją pełni również rolę doradcą względem kierownictwa gospodarstwa rolnego, poprzez doradzanie najlepszych aplikacji. Osoba dokonuje analizy gospodarstwa lub przedsiębiorstwa rolnego, a następnie, na jej podstawie, opracowuje autorski, indywidualny plan wdrażania aplikacji wspomagających produkcję roślinną oraz nadzoruje jego realizację. W razie potrzeby przeprowadza szkolenia z obsługi aplikacji.

Zestaw 1. Posługiwanie się wiedzą z zakresu branży rolnej oraz rozwiązań technologicznych kierowanych do gospodarstw i przedsiębiorstw rolnych o profilu roślinnym

Poszczególne efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia
Opisuje specyfikę rolniczej produkcji roślinnej	<ul style="list-style-type: none">– opisuje wybrane typy gospodarstw rolnych pod kątem profilu produkcji (np. produkcja roślinna, zwierzęca, mieszana, sadownicza, warzywnicza),– omawia proces produkcji roślinnej w gospodarstwach rolnych, z uwzględnieniem zabiegów agrotechnicznych i ich terminów,– charakteryzuje maszyny oraz narzędzia stosowane przy produkcji roślinnej,

	<ul style="list-style-type: none"> – wskazuje czynniki wpływające na efektywność produkcji roślinnej (np. przyrodnicze, technologiczne), – charakteryzuje modele struktury organizacyjnej oraz role pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwie rolnym o profilu roślinnym, – omawia instytucje otoczenia branży rolnej (np. agencja płatnicza, instytucje kontrolujące, ośrodki doradztwa rolniczego), – wymienia obowiązki ewidencyjne ciążyące na gospodarstwach i przedsiębiorstwach rolnych prowadzących uprawy polowe (np. rejestr stosowania środków ochrony roślin, rejestr działalności agrotechnicznej, ewidencja stosowania nawozów azotowych).
Charakteryzuje aplikacje wspomagające rolniczą produkcję roślinną	<ul style="list-style-type: none"> – wymienia dostępne na rynku aplikacje wspomagające rolniczą produkcję roślinną, – omawia funkcje aplikacji wspomagających rolniczą produkcję roślinną, – porównuje dostępne na rynku aplikacje wspomagające rolniczą produkcję roślinną, – omawia aktualne trendy na rynku aplikacji wspomagających rolniczą produkcję roślinną.

Zestaw 2. Korzystanie z aplikacji wspomagających rolniczą produkcję roślinną	
Poszczególne efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia
Analizuje gospodarstwo lub przedsiębiorstwo rolne pod kątem informacji niezbędnych do wdrażania aplikacji	<ul style="list-style-type: none"> – wymienia dopasowane do typu produkcji informacje, które musi pozyskać od gospodarstwa lub przedsiębiorstwa rolnego, dotyczące produkcji roślinnej (np. przynależność do grupy producenckiej, dotacje, położenie geograficzne, struktura zasiewów, struktura organizacyjna), – ocenia spełnienie przez gospodarstwo lub przedsiębiorstwo rolne praktyk zazielenienia, tj. dywersyfikacji upraw, utrzymania trwałych użytków zielonych (TUZ), w tym wartościowych pod względem środowiskowym (TUZ C), utrzymania obszarów proekologicznych.
Korzysta z aplikacji wspomagających rolniczą produkcję roślinną	<ul style="list-style-type: none"> – uruchamia aplikację wspomagającą rolniczą produkcję roślinną na komputerze lub urządzeniu mobilnym, – wprowadza dane do aplikacji (np. zaznacza obrys pól i działek, rejestruje zdarzenia polowe), – generuje rejestry lub raporty za pomocą aplikacji, – wypełnia elektronicznie druki wymagane przez instytucje publiczne za pomocą aplikacji wspomagającej rolniczą produkcję roślinną (np. wniosek o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystanego do produkcji rolnej).

Zestaw 3. Przygotowanie indywidualnego planu wdrażania aplikacji wspomagających rolniczą produkcję roślinną	
Poszczególne efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji ich osiągnięcia
Identyfikuje i ocenia aplikacje wspomagające działalność rolniczą o profilu roślinnym w gospodarstwie i przedsiębiorstwie rolnym	<ul style="list-style-type: none"> – sporządza listę wykorzystywanych aplikacji wspomagających rolniczą produkcję roślinną w gospodarstwie lub przedsiębiorstwie rolnym z podziałem na różne typy (np. systemy wsparcia decyzji, systemy do zarządzania gospodarstwem rolnym, systemy geoprzestrzenne), – ocenia, czy wykorzystywane już aplikacje wspomagające rolniczą produkcję roślinną i ich moduły/funkcje zostały odpowiednio dobrane i wykorzystywane zgodnie z przeznaczeniem, – weryfikuje zgodności ze stanem faktycznym danych generowanych przez aplikację wspomagającą rolniczą produkcję roślinną.

Doradza aplikacje wspierające działalność rolniczą o profilu roślinnym	<ul style="list-style-type: none"> – wskazuje aplikacje, które należałoby usunąć w danym gospodarstwie, i uzasadnia swoją propozycję, – proponuje, jakie aplikacje poza używanymi w danym gospodarstwie i przedsiębiorstwie rolnym powinny zostać użyte, i uzasadnia, przy wykorzystaniu języka korzyści, swoje propozycje.
Przygotowuje indywidualny plan wdrażania aplikacji wspomagających rolniczą produkcję roślinną	<ul style="list-style-type: none"> – opracowuje indywidualny plan wdrażania aplikacji zawierający: zapotrzebowanie, cele krótko- i długoterminowe, aktualnie stosowane rozwiązania, etapy wdrażania, harmonogram realizacji, plan szkoleń oraz sposoby monitorowania postępu, – uzasadnia konieczność cyklicznej weryfikacji prawidłowości założeń oraz realizację celów indywidualnego planu wdrażania aplikacji wspomagających rolniczą produkcję roślinną, – wymienia przykładowe okoliczności, w których należy dokonać modyfikacji indywidualnego planu wdrażania aplikacji, – modyfikuje indywidualny plan wdrażania aplikacji, uwzględniając losowe zdarzenia.
Udziela instruktażu obsługi aplikacji wspomagającej rolniczą produkcję roślinną	<ul style="list-style-type: none"> – przedstawia szczegóły organizacyjne instruktażu oraz warunki sprzętowe, – dostosowuje sposób przeprowadzenia instruktażu do umiejętności, predyspozycji i wiedzy osoby instruowanej, – wymienia elementy instruktażu, – dokonuje instruktażu wykonania określonej funkcji aplikacji.

6. Wymagania dotyczące walidacji i podmiotów przeprowadzających walidację

1. Metody

Weryfikację przeprowadza się w dwóch częściach: teoretycznej i praktycznej. W procesie weryfikacji efektów uczenia się dopuszcza się wyłącznie następujące metody: test wiedzy, studium przypadku, obserwację w warunkach symulowanych oraz rozmowę z komisją.

2. Zasoby kadrowe

Weryfikację przeprowadza komisja walidacyjna. W skład komisji wchodzi co najmniej 3 osoby.

Każdy z członków posiada:

- 1) wykształcenie wyższe;
- 2) 3-letni staż pracy w obszarze rolnictwa zdobyty w okresie 5 lat poprzedzających powołanie do komisji walidacyjnej;
- 3) 2-letnie doświadczenie we wdrażaniu aplikacji w gospodarstwach i przedsiębiorstwach rolnych o profilu produkcji roślinnej.

Jeden z członków komisji posiada 2-letnie doświadczenie jako członek komisji egzaminacyjnej.

Doświadczenie zawodowe jest potwierdzone odpowiednimi dokumentami, np. świadectwem pracy, umową zleceniem /o dzieło, kontraktem, zaświadczeniem, oświadczeniem w przypadku prowadzenia własnej działalności gospodarczej, referencjami.

3. Sposób organizacji oraz warunki organizacyjne i materialne niezbędne do prawidłowego prowadzenia walidacji

Część teoretyczną i praktyczną przeprowadza instytucja certyfikująca, która posiada warunki organizacyjne i techniczne niezbędne do wykonania zadań egzaminacyjnych.

Instytucja certyfikująca zapewnia:

- 1) warunki do indywidualnej pracy kandydatów w ciszy;
- 2) komputer lub urządzenie mobilne z dostępem do Internetu;

- 3) licencję jednej z aplikacji wspomagających działalność rolniczą o profilu roślinnym;
- 4) opis gospodarstwa i przedsiębiorstwa rolnego stanowiący element studium przypadku.

Zestaw efektów uczenia się nr 1 walidowany jest za pomocą testu wiedzy. Zestawy efektów uczenia się nr 2 i 3 walidowane są za pomocą studium przypadku połączonego z rozmową z komisją oraz obserwacji w warunkach symulowanych (symulacja obsługi aplikacji / instruktaż dotyczący obsługi aplikacji). Studium przypadku polega między innymi na: analizie informacji uzyskanych ze scenariusza oraz przedstawieniu własnych rekomendacji co do aplikacji możliwych do zastosowania w przedstawionym gospodarstwie lub przedsiębiorstwie rolnym o profilu produkcji roślinnej.

Instytucja certyfikująca zapewnia osobom walidowanym wgląd do prac egzaminacyjnych. Instytucja certyfikująca zapewnia bezstronną i niezależną procedurę odwoławczą, w ramach której osoby uczestniczące w procesie walidacji i certyfikacji mają możliwość odwołania się od decyzji dotyczących przebiegu walidacji, w szczególności decyzji kończącej walidację. Odwołanie jest rozpatrywane przez osoby niebiorące udziału w podejmowaniu zaskarżanych decyzji.

Jeżeli instytucja certyfikująca prowadzi szkolenia z zakresu kwalifikacji, członkowie komisji walidacyjnej nie mogą prowadzić weryfikacji posiadania efektów uczenia się przez osoby, które uczestniczyły w szkoleniach przez nich prowadzonych.

7. Warunki, jakie musi spełniać osoba przystępująca do walidacji

Kwalifikacja pełna na poziomie 4 Polskiej Ramy Kwalifikacji

8. Termin dokonywania przeglądu kwalifikacji

Nie rzadziej niż raz na 10 lat