

Logo  
Krajowego  
Ośrodka  
Wsparcia  
Rolnictwa

**Krajowy  
Ośrodek  
Wsparcia  
Rolnictwa**

# UPOWAŻNIENIE

Nr .....

**Data ważności upoważnienia:** .....

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 10 lutego 2017 r.  
o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz. U. poz. 623, z późn. zm.)  
udzielam upoważnienia

.....  
(imię i nazwisko)

zatrudnionej(-emu) w .....

(nazwa komórki organizacyjnej Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa lub jednostki organizacyjnej,  
o której mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa)

legitymującej(-emu) się dowodem osobistym seria .... numer .....

wydanym przez .....

## do wykonywania czynności kontrolnych.

Miejsce wykonywania czynności kontrolnych .....

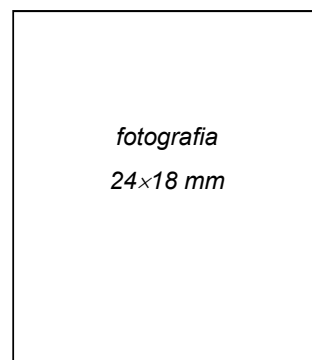
Zakres czynności kontrolnych .....

.....  
(pieczęć Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa)

.....  
(pieczęć imienna i podpis Dyrektora Generalnego  
Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa)

Wystawiono

..... data .....



.....  
(podpis posiadacza upoważnienia)

**Osoba upoważniona do wykonywania czynności kontrolnych ma prawo do\*):**

- 1) wstępu do obiektów i pomieszczeń należących do podmiotów uczestniczących w mechanizmach administrowanych przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, w szczególności do pomieszczeń produkcyjnych i magazynowych;
- 2) wstępu na teren gospodarstwa rolnego;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji związanych z przedmiotem czynności kontrolnych;
- 4) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem czynności kontrolnych, sporządzania z nich odpisów, wyciągów lub kopii oraz zabezpieczania tych dokumentów;
- 5) sporządzania dokumentacji fotograficznej z przeprowadzonych czynności kontrolnych;
- 6) pobierania do badań próbek produktów rolnych i żywnościowych oraz innych produktów zawierających w swoim składzie produkty rolne i żywnościowe.

\* ) Art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz. U. poz. 623, z późn. zm.).