



Protokół zgłoszenia urodzenia

1. Imię i nazwisko kierownika urzędu stanu cywilnego, który przyjął zgłoszenie urodzenia dziecka

Imię

Nazwisko

2. Data i miejsce zgłoszenia

Data

Miejsce

3. Dane osoby, która zgłosiła urodzenie dziecka

Imię

Nazwisko

Dokument tożsamości

Nazwa

Seria i numer

Wydany przez

Adres do korespondencji

Ulica, numer domu, numer
lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość

4. Oświadczenie o imionach dziecka

Osoba, która zgłasza urodzenie dziecka, oświadcza, że dla dziecka wybrano imiona:

Imię pierwsze

Imię drugie

5. Dane dziecka i rodziców

Dziecko

Nazwisko

Data urodzenia

Miejsce urodzenia

Obywatelstwo

Rodzice

Matka

Ojciec

Nazwisko

Nazwisko rodowe

Imię (imiona)

Imię ojca, jeżeli nie ustalono -
ojcostwa

Data urodzenia

Miejsce urodzenia

Obywatelstwo

Numer PESEL,
jeżeli został nadany



6. Informacje o aktach stanu cywilnego rodziców dziecka

Rodzice dziecka:

są małżeństwem

Oznaczenie aktu małżeństwa

Miejsce sporządzenia aktu

nie są małżeństwem

Akt urodzenia ojca

Akt urodzenia matki

Oznaczenie aktu urodzenia

Miejsce sporządzenia aktu

7. Informacja o udziale biegłego, jeżeli brał udział w czynności

Biegły złożył oświadczenie o sumiennym i bezstronnym wykonaniu zadania.

Imię

Nazwisko

8. Informacja o udziale tłumacza, jeżeli brał udział w czynności

Tłumacz złożył oświadczenie o sumiennym i bezstronnym wykonaniu zadania.

Imię

Nazwisko

9. Podpisy i pieczęcie

Po odczytaniu protokół podpisałi:

Własnoręczny czytelny podpis osoby,
która zgłosiła urodzenie dziecka

Własnoręczny czytelny podpis biegłego,
jeżeli brał udział w czynności

Własnoręczny czytelny podpis tłumacza,
jeżeli brał udział w czynności

Własnoręczny podpis kierownika
urzędu stanu cywilnego i pieczęć z imieniem,
nazwiskiem i stanowiskiem służbowym

Pieczęć urzędowa