

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------------------|--------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------|--|--|---|
| KW-ZAL | Wniosek o założenie księgi wieczystej | | <i>Adnotacja o wpłynięciu wniosku:</i> | | | | | | | | | | | |
| Rejestr Ksiąg Wieczystych | | | | | | | | | | | | | | |
| Numer Dz. Kw: | | Uiszczono opłatę w kwocie (w zł): | | | | | | | | | | | | |
| POUCZENIE | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Formularz należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek, na maszynie, na komputerze lub ręcznie, zgodnie z opisem pól. Wnioskodawca wypełnia tylko pola jasne wniosku, z tym że pola niewypełnione należy przekreślić. Wniosek można złożyć w biurze podawczym wydziału ksiąg wieczystych lub nadać w polskiej placówce operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej albo w zagranicznej placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne na terytorium innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej na adres tego wydziału. | | | | | | | | | | | | | | |
| OZNACZENIE SĄDU I WYDZIAŁU, DO KTÓREGO SKŁADANY JEST WNIOSEK: | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Sąd Rejonowy: | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Wydział Ksiąg Wieczystych: | | | | | | | | | | | | | | |
| WNOSZĘ O ZAŁOŻENIE KSIĘGI WIECZYSTEJ DLA: | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Należy wyraźnie zaznaczyć jeden kwadrat odpowiadający treści żądania. <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>NIERUCHOMOŚCI BUDYNKOWEJ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>NIERUCHOMOŚCI LOKALOWEJ</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>SPÓŁDZIELCZEGO WŁASNOŚCIOWEGO PRAWA DO LOKALU</td> </tr> </table> Jeżeli przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości odłączonej/wyodrębnionej z innej księgi wieczystej, w polu nr 3 należy wskazać numer księgi wieczystej, z której część nieruchomości zostanie odłączona/wyodrębniona. <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>3. Odłączonej/wyodrębnionej z księgi wieczystej numer:</td> </tr> </table> Jeżeli przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości gruntowej, dla której nie jest prowadzona księga wieczysta, przez dołączenie jej do istniejącej księgi wieczystej, w polu nr 4 należy wskazać numer tej księgi wieczystej. <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>4. Numer księgi wieczystej, do której dołącza się nieruchomość:</td> </tr> </table> | | | | | <input type="checkbox"/> | NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ | <input type="checkbox"/> | NIERUCHOMOŚCI BUDYNKOWEJ | <input type="checkbox"/> | NIERUCHOMOŚCI LOKALOWEJ | <input type="checkbox"/> | SPÓŁDZIELCZEGO WŁASNOŚCIOWEGO PRAWA DO LOKALU | 3. Odłączonej/wyodrębnionej z księgi wieczystej numer: | 4. Numer księgi wieczystej, do której dołącza się nieruchomość: |
| <input type="checkbox"/> | NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | NIERUCHOMOŚCI BUDYNKOWEJ | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | NIERUCHOMOŚCI LOKALOWEJ | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | SPÓŁDZIELCZEGO WŁASNOŚCIOWEGO PRAWA DO LOKALU | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Odłączonej/wyodrębnionej z księgi wieczystej numer: | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Numer księgi wieczystej, do której dołącza się nieruchomość: | | | | | | | | | | | | | | |
| POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI: | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Województwo: | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Powiat: | | 7. Gmina: | | | | | | | | | | | | |
| 8. Miejscowość: | | 9. Dzielnica: | | | | | | | | | | | | |
| OZNACZENIE I OBSZAR (POWIERZCHNIA) NIERUCHOMOŚCI: | | | | | | | | | | | | | | |
| OZNACZENIE I OBSZAR DZIAŁKI EWIDENCYJNEJ (wypełniane tylko w przypadku, gdy przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości gruntowej): | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Jeżeli przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości gruntowej, w skład której wchodzi kilka działek ewidencyjnych, do wniosku należy dołączyć formularz „KW-OZN Oznaczenie działki ewidencyjnej”. W polu „Obszar” należy podać nazwę jednostki pola powierzchni gruntów wykazywanych w ewidencji gruntów i budynków. <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>10. Ulica:</td> <td>11. Numer działki:</td> </tr> <tr> <td>12. Nazwa lub numer obrębu:</td> <td>13. Obszar:</td> </tr> </table> | | | | | 10. Ulica: | 11. Numer działki: | 12. Nazwa lub numer obrębu: | 13. Obszar: | | | | | | |
| 10. Ulica: | 11. Numer działki: | | | | | | | | | | | | | |
| 12. Nazwa lub numer obrębu: | 13. Obszar: | | | | | | | | | | | | | |
| OZNACZENIE I POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKU (wypełniane tylko w przypadku, gdy przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości budynkowej lub spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu dotyczącego domu jednorodzinnego): | | | | | | | | | | | | | | |
| 14. Ulica: | | 15. Numer budynku: | | | | | | | | | | | | |
| 16. Liczba kondygnacji: | | 17. Powierzchnia użytkowa (w m ²): | | | | | | | | | | | | |

⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 1.

| | |
|--|--------------------------|
| Miejsce na znaki opłaty sądowej | Adnotacje o rozpoznaniu: |
| OZNACZENIE I OBSZAR (POWIERZCHNIA) NIERUCHOMOŚCI (cd.): | |
| OZNACZENIE I POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALU (wypełniane tylko w przypadku, gdy przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości lokalowej lub spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu): | |
| <ul style="list-style-type: none"> Pole nr 24 należy wypełnić tylko w przypadku, gdy przedmiotem żądania jest założenie księgi wieczystej dla nieruchomości lokalowej. | |
| 18. Ulica: | 19. Numer budynku: |
| 20. Numer lokalu: | 21. Kondygnacja: |
| 22. Powierzchnia użytkowa lokalu wraz z powierzchnią pomieszczeń przynależnych (w m ²): | |
| 23. Rodzaj i liczba izb wchodzących w skład lokalu oraz pomieszczeń przynależnych do lokalu: | |
| 24. Wielkość udziału w nieruchomości wspólnej lub w prawie użytkowania wieczystego i prawie własności wspólnych części budynku: | |
| NA PODSTAWIE ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW WNOŚĘ O WPIS: | |
| Do wniosku należy dołączyć formularz „KW-ZAD Żądanie wpisu w księdze wieczystej”, jeżeli w zakładanej księdze wieczystej: | |
| <ul style="list-style-type: none"> ma być ujawniony budynek i/lub urządzenie (dotyczy tylko księgi zakładanej dla nieruchomości gruntowej); ma być ujawnionych więcej niż dwóch współwłaścicieli lub współuprawnionych lub ma być ujawniony więcej niż jeden właściciel i jeden użytkownik wieczysty; mają zostać ujawnione prawa (inne niż własność, użytkowanie wieczyste, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu), roszczenia, ograniczenia w rozporządzaniu nieruchomością, hipoteki. | |
| WŁAŚCIELA/UŻYTKOWNIKA WIECZYSTEGO/UPRAWNIONEGO^{*)}: | |
| <ul style="list-style-type: none"> W żądaniu należy wpisać rodzaj przysługującego prawa, imię (imiona) i nazwisko (nazwiska), imię ojca i imię matki oraz numer PESEL (jeśli został nadany) lub nazwę/firmę i siedzibę, numer REGON (jeśli został nadany) oraz numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (jeżeli dokonano wpisu do tego rejestru), a także wielkość przysługującego udziału w prawie. Jeżeli wnioskodawca żąda ujawnienia w księdze wieczystej kilku współwłaścicieli nieruchomości, współużytkowników wieczystych lub współuprawnionych z tytułu spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu, każdego z nich należy wskazać w osobnej rubryce. W jednej rubryce należy wskazać współmałżonków, którym przysługuje dane prawo na zasadzie wspólności ustawowej lub umownej małżeńskiej, oraz współników spółek cywilnych, którym przysługuje dane prawo na zasadzie współwłasności łącznej. | |
| 25. Treść żądania: | |
| 26. Treść żądania: | |
| NUMER KSIĘGI WIECZYSTEJ (ZBIORU DOKUMENTÓW): | |
| <ul style="list-style-type: none"> W polu nr 27 należy wpisać numer księgi lub numer zbioru, jeżeli dla nieruchomości lub spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu prowadzona była wcześniej księga dawna, księga wieczysta, która zaginęła lub uległa zniszczeniu, lub prowadzony był zbiór dokumentów, oraz wyraźnie zaznaczyć jeden kwadrat, wskazując, czy podany numer dotyczy księgi dawnej, zaginionej, zniszczonej, czy zbioru dokumentów. | |
| 27. Numer: | |
| <input type="checkbox"/> księgi dawnej <input type="checkbox"/> księgi wieczystej zaginionej <input type="checkbox"/> księgi wieczystej zniszczonej <input type="checkbox"/> zbioru dokumentów | |
| OŚWIADCZENIE: | |
| Oświadczam, że dla nieruchomości (spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu) nie była dotychczas prowadzona księga wieczysta oraz że nic nie wiem o istnieniu ograniczonych praw rzeczowych ją obciążających ani o ograniczeniach w rozporządzaniu nią. | |
| Podpis wnioskodawcy/pelnomocnika/przedstawiciela ustawowego ^{*)} | |

*) Niepotrzebne skreślić.

| WNOSKODAWCY/UCZESTNICZY POSTĘPOWANIA: | | |
|--|----------------------------------|-------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Należy wypełnić wszystkie pola dotyczące danych wnioskodawcy/uczestnika postępowania. W przypadku braku numeru PESEL, numeru REGON lub numeru w Krajowym Rejestrze Sądowym należy wpisać słowo „brak”. Należy wyraźnie zaznaczyć kwadrat wskazujący właściwą odpowiedź na pytanie zadane w formularzu. Adres do doręczeń należy podać tylko wówczas, gdy jest on inny od miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy/uczestnika postępowania. W przypadku gdy wnioskodawca/uczestnik postępowania nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Polsce lub innym państwie członkowskim Unii Europejskiej i nie ustanowił pełnomocnika do prowadzenia sprawy w Polsce, w polu „adres do doręczeń” należy wpisać adres pełnomocnika do doręczeń w Polsce. Załącznik „KW-WU Wnioskodawca/uczestnik postępowania” należy wypełnić i dołączyć do wniosku w przypadku, gdy trzy poniższe bloki „DANE WNOSKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA” nie pozwalają na wpisanie wszystkich wnioskodawców i/lub uczestników postępowania. Jeżeli w imieniu wnioskodawcy/uczestnika postępowania występuje pełnomocnik lub przedstawiciel ustawowy, należy wypełnić formularz „KW-PP Pełnomocnik/przedstawiciel ustawowy” i dołączyć go do wniosku. W przypadku gdy w imieniu wnioskodawcy/uczestnika postępowania występuje pełnomocnik, do wniosku należy ponadto dołączyć pełnomocnictwo. | | |
| DANE WNOSKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA *): | | |
| 28. Numer PESEL: | 29. Numer identyfikacyjny REGON: | |
| 30. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: | | |
| 31. Nazwa lub firma/Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego ^{*)} : | | |
| 32. Drugi człon nazwiska złożonego: | | |
| 33. Imię pierwsze: | 34. Imię drugie: | |
| 35. Imię ojca: | 36. Imię matki: | |
| MIEJSCE ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA *): | | |
| 37. Kraj: | | |
| 38. Miejscowość: | | |
| 39. Ulica: | | |
| 40. Numer budynku: | 41. Numer lokalu: | 42. Kod pocztowy: |
| 43. Poczta: | | |
| 44. Czy wnioskodawca/uczestnik postępowania ^{*)} ma pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego ^{*)} ? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | | |
| ADRES DO DORĘCZEŃ: | | |
| 45. Nazwa lub firma/Imię i nazwisko ^{*)} : | | |
| 46. Miejscowość: | | |
| 47. Ulica: | | |
| 48. Numer budynku: | 49. Numer lokalu: | 50. Kod pocztowy: |
| 51. Poczta: | | |
| DANE WNOSKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA *): | | |
| 52. Numer PESEL: | 53. Numer identyfikacyjny REGON: | |
| 54. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: | | |
| 55. Nazwa lub firma/Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego ^{*)} : | | |
| 56. Drugi człon nazwiska złożonego: | | |
| 57. Imię pierwsze: | 58. Imię drugie: | |
| 59. Imię ojca: | 60. Imię matki: | |
| MIEJSCE ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA *): | | |
| 61. Kraj: | | |
| 62. Miejscowość: | | |
| 63. Ulica: | | |
| 64. Numer budynku: | 65. Numer lokalu: | 66. Kod pocztowy: |
| 67. Poczta: | | |
| 68. Czy wnioskodawca/uczestnik postępowania ^{*)} ma pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego ^{*)} ? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | | |
| ADRES DO DORĘCZEŃ: | | |
| 69. Nazwa lub firma/Imię i nazwisko ^{*)} : | | |
| 70. Miejscowość: | | |
| 71. Ulica: | | |
| 72. Numer budynku: | 73. Numer lokalu: | 74. Kod pocztowy: |
| 75. Poczta: | | |

*) Niepotrzebne skreślić.

| DANE WNIOSKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA *): | | |
|--|---|----------------------------------|
| 76. Numer PESEL: | | 77. Numer identyfikacyjny REGON: |
| 78. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: | | |
| 79. Nazwa lub firma/Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego *): | | |
| 80. Drugi człon nazwiska złożonego: | | |
| 81. Imię pierwsze: | | 82. Imię drugie: |
| 83. Imię ojca: | | 84. Imię matki: |
| MIEJSCE ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA *): | | |
| 85. Kraj: | | |
| 86. Miejscowość: | | |
| 87. Ulica: | | |
| 88. Numer budynku: | 89. Numer lokalu: | 90. Kod pocztowy: |
| 91. Poczta: | | |
| 92. Czy wnioskodawca/uczestnik postępowania *) ma pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego *)? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | | |
| ADRES DO DORĘCZEŃ: | | |
| 93. Nazwa lub firma/Imię i nazwisko *): | | |
| 94. Miejscowość: | | |
| 95. Ulica: | | |
| 96. Numer budynku: | 97. Numer lokalu: | 98. Kod pocztowy: |
| 99. Poczta: | | |
| WYKAZ DOKUMENTÓW DOŁĄCZONYCH DO WNIOSKU: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Jeżeli dokument niezbędny do rozpoznania wniosku znajduje się przy innym wniosku, w danych identyfikujących dokument należy dodatkowo wskazać numer takiego wniosku lub numer księgi wieczystej, do której akt dokument został dołączony. • W przypadku gdy pola 104–108 okażą się niewystarczające na wpisanie dokumentów, pozostałe dokumenty należy wymienić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4. | | |
| Lp. | Nazwa formularza | Liczba załączników |
| 100. | KW-ZAD Żądanie wpisu w księdze wieczystej | |
| 101. | KW-OZN Oznaczenie działki ewidencyjnej | |
| 102. | KW-WU Wnioskodawca/uczestnik postępowania | |
| 103. | KW-PP Pełnomocnik/przedstawiciel ustawowy | |
| Lp. | Dane identyfikujące inny dokument (nazwa, numer, data wydania/sporządzenia, organ, który wydał/sporządził dokument) | |
| 104. | | |
| 105. | | |
| 106. | | |
| 107. | | |
| 108. | | |
| WNIOSKODAWCA/PEŁNOMOCNIK/PREDSTAWICIEL USTAWOWY *): | | |
| Nazwa/Imię i nazwisko *) | | Data |
| | | (dzień/miesiąc/rok) |
| | | Podpis |
| | | |

*) Niepotrzebne skreślić.

| | | |
|---|--|-----------------------------------|
| KW-WPIS | Wniosek o wpis w księdze wieczystej | Adnotacja o wpłynięciu wniosku: |
| Rejestr Ksiąg Wieczystych | | |
| Numer Dz. Kw: | | Uiszczono opłatę w kwocie (w zł): |
| POUCZENIE | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Formularz należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, drukowanymi literami, bez skreśleń i poprawek, na maszynie, na komputerze lub ręcznie, zgodnie z opisem pól. Wnioskodawca wypełnia tylko pola jasne wniosku, z tym że pola niewypełnione należy przekreślić. Wniosek można złożyć w biurze podawczym wydziału ksiąg wieczystych lub nadać w polskiej placówce operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej albo w zagranicznej placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne na terytorium innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej na adres tego wydziału. | | |
| OZNACZENIE SĄDU I WYDZIAŁU, DO KTÓREGO SKŁADANY JEST WNIOSEK: | | |
| 1. Sąd Rejonowy: | | |
| 2. Wydział Ksiąg Wieczystych: | | |
| NUMER KSIĘGI WIECZYSTEJ, KTÓREJ DOTYCZY WNIOSEK: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Jeżeli przedmiotem żądania jest odłączenie/wyodrębnienie z księgi wieczystej części nieruchomości i przyłączenie tej części do innej istniejącej księgi wieczystej, w polu nr 3 należy podać numer księgi wieczystej, z której część nieruchomości zostanie odłączona/wyodrębniona. | | |
| 3. Numer księgi wieczystej: | | |
| NA PODSTAWIE ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW WNOŚĘ O: | | |
| Do wniosku należy dołączyć formularz „KW-ZAD Żądanie wpisu w księdze wieczystej”, jeżeli wnioskodawca wnosi o wpis, zmianę lub wykreślenie więcej niż dwóch: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> współwłaścicieli, współużytkowników wieczystych lub współuprawnionych; praw (innych niż własność, użytkowanie wieczyste, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu), roszczeń, ograniczeń w rozporządzaniu nieruchomością, hipotek. | | |
| TREŚĆ ŻĄDANIA: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Należy wyraźnie zaznaczyć kwadraty odpowiadające treści żądania. Przy każdym żądaniu należy jednoznacznie określić, czy wnioskodawca wnosi o nowy wpis w księdze wieczystej, czy o zmianę lub wykreślenie wpisu ujawnionego w księdze wieczystej. | | |
| <input type="checkbox"/> Sprostowanie oznaczenia nieruchomości/ujawnienie budynku lub urządzenia | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Sprostowanie oznaczenia nieruchomości jest ujawniane w księdze wieczystej wyłącznie na podstawie załączonych do wniosku dokumentów. Żądanie ujawnienia budynku lub urządzenia wymaga wypełnienia pola nr 4. W przypadku jednoczesnego żądania „Ujawnienia budynku lub urządzenia” oraz „Odlączenia/wyodrębnienia części nieruchomości i przyłączenia tej części do innej istniejącej księgi wieczystej” dla pierwszego z tych żądań należy wypełnić pole nr 1 załącznika KW-ZAD. | | |
| <input type="checkbox"/> Odlączenie/wyodrębnienie części nieruchomości i przyłączenie tej części do innej, istniejącej księgi wieczystej | | |
| <ul style="list-style-type: none"> W żądaniu należy wskazać odłączane/wyodrębniane z księgi wieczystej części nieruchomości przez podanie numeru lub nazwy obrębu, numeru działki i obszaru (jeżeli odłączanym przedmiotem jest działka ewidencyjna), ulicy, numeru budynku i powierzchni użytkowej (jeżeli odłączanym przedmiotem jest budynek) lub ulicy, numeru budynku i numeru lokalu (jeżeli wyodrębnianym przedmiotem jest lokal) oraz podać numer księgi wieczystej, do której część nieruchomości zostanie przyłączona. | | |
| 4. Treść żądania: | | |
| Miejsce na znaki opłaty sądowej | | Adnotacje o rozpoznaniu: |

NA PODSTAWIE ZAŁĄCZONYCH DOKUMENTÓW WNOSZĘ O (cd.):

Wpis właściciela (współwłaściciela), użytkownika wieczystego (współużytkownika wieczystego), uprawnionego (współuprawnionego):

- W żądaniu należy wpisać rodzaj przysługującego prawa, imię (imiona) i nazwisko (nazwiska), imię ojca i imię matki oraz numer PESEL (jeśli został nadany) lub nazwę/firmę i siedzibę, numer REGON (jeśli został nadany) oraz numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (jeżeli dokonano wpisu do tego rejestru), a także wielkość przysługującego udziału w prawie.
- Jeżeli wnioskodawca żąda ujawnienia w księdze wieczystej kilku współwłaścicieli nieruchomości, współużytkowników wieczystych lub współuprawnionych z tytułu spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu, każdego z nich należy wskazać w osobnej rubryce. W jednej rubryce należy wskazać współmałżonków, którym przysługuje dane prawo na zasadzie wspólności ustawowej lub umownej małżeńskiej, oraz współników spółek cywilnych, którym przysługuje dane prawo na zasadzie współwłasności łącznej.

5. Treść żądania:

6. Treść żądania:

Wpis prawa, ograniczenia w rozporządzaniu nieruchomością, roszczenia lub hipoteki:

- W żądaniu należy w szczególności określić rodzaj i treść hipoteki lub innego prawa, roszczenia lub ograniczenia, a także uprawnionych. W przypadku hipoteki łącznej lub innego prawa, roszczenia lub ograniczenia, które ma być wpisane w więcej niż jednej księdze wieczystej, należy podać numery wszystkich ksiąg wieczystych, w których prawo, roszczenie lub ograniczenie ma być wpisane.
- Treść każdego żądania należy wpisać w osobnej rubryce.

7. Treść żądania:

8. Treść żądania:

| WNIOSKODAWCY/UCZESTNICY POSTĘPOWANIA: | | |
|--|----------------------------------|-------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Należy wypełnić wszystkie pola dotyczące danych wnioskodawcy/uczestnika postępowania. W przypadku braku numeru PESEL, numeru REGON lub numeru w Krajowym Rejestrze Sądowym należy wpisać słowo „brak”. Należy wyraźnie zaznaczyć kwadrat wskazujący właściwą odpowiedź na pytanie zadane w formularzu. Adres do doręczeń należy podać tylko wówczas, gdy jest on inny od miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy/uczestnika postępowania. W przypadku gdy wnioskodawca/uczestnik postępowania nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Polsce lub innym państwie członkowskim Unii Europejskiej i nie ustanowił pełnomocnika do prowadzenia sprawy w Polsce, w polu „adres do doręczeń” należy wpisać adres pełnomocnika do doręczeń w Polsce. Załącznik „KW-WU Wnioskodawca/uczestnik postępowania” należy wypełnić i dołączyć do wniosku w przypadku, gdy trzy poniższe bloki „DANE WNISKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA” nie pozwalają na wpisanie wszystkich wnioskodawców i/lub uczestników postępowania. Jeżeli w imieniu wnioskodawcy/uczestnika postępowania występuje pełnomocnik lub przedstawiciel ustawowy, należy wypełnić formularz „KW-PP Pełnomocnik/przedstawiciel ustawowy” i dołączyć go do wniosku. W przypadku gdy w imieniu wnioskodawcy/uczestnika postępowania występuje pełnomocnik, do wniosku należy ponadto dołączyć pełnomocnictwo. | | |
| DANE WNISKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA^{*)}: | | |
| 9. Numer PESEL: | 10. Numer identyfikacyjny REGON: | |
| 11. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: | | |
| 12. Nazwa lub firma/Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego ^{*)} : | | |
| 13. Drugi człon nazwiska złożonego: | | |
| 14. Imię pierwsze: | 15. Imię drugie: | |
| 16. Imię ojca: | 17. Imię matki: | |
| MIEJSCE ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA^{*)}: | | |
| 18. Kraj: | | |
| 19. Miejscowość: | | |
| 20. Ulica: | | |
| 21. Numer budynku: | 22. Numer lokalu: | 23. Kod pocztowy: |
| 24. Poczta: | | |
| 25. Czy wnioskodawca/uczestnik postępowania ^{*)} ma pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego ^{*)} ? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | | |
| ADRES DO DORĘCZEŃ: | | |
| 26. Nazwa lub firma/Imię i nazwisko ^{*)} : | | |
| 27. Miejscowość: | | |
| 28. Ulica: | | |
| 29. Numer budynku: | 30. Numer lokalu: | 31. Kod pocztowy: |
| 32. Poczta: | | |
| DANE WNISKODAWCY/UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA^{*)}: | | |
| 33. Numer PESEL: | 34. Numer identyfikacyjny REGON: | |
| 35. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: | | |
| 36. Nazwa lub firma/Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego ^{*)} : | | |
| 37. Drugi człon nazwiska złożonego: | | |
| 38. Imię pierwsze: | 39. Imię drugie: | |
| 40. Imię ojca: | 41. Imię matki: | |
| MIEJSCE ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA^{*)}: | | |
| 42. Kraj: | | |
| 43. Miejscowość: | | |
| 44. Ulica: | | |
| 45. Numer budynku: | 46. Numer lokalu: | 47. Kod pocztowy: |
| 48. Poczta: | | |
| 49. Czy wnioskodawca/uczestnik postępowania ^{*)} ma pełnomocnika/przedstawiciela ustawowego ^{*)} ? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE | | |
| ADRES DO DORĘCZEŃ: | | |
| 50. Nazwa lub firma/Imię i nazwisko ^{*)} : | | |
| 51. Miejscowość: | | |
| 52. Ulica: | | |
| 53. Numer budynku: | 54. Numer lokalu: | 55. Kod pocztowy: |
| 56. Poczta: | | |

*) Niepotrzebne skreślić.