

## PONOWNE GŁOSOWANIE

(nazwa gminy, miasta)

Kod terytorialny gminy (dzielnic w m.st. W-wie)						Nr obwodu głosowania				
Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej (adres)										
Gmina/ Dzielnica*)		Powiat		Województwo						

## PROTOKÓŁ GŁOSOWANIA \*\*)

w obwodzie na kandydata na wójta, burmistrza, prezydenta miasta\*)

Głosowanie w dniu ..... 20 .... r. rozpoczęło się o godz. .... i trwało bez przerwy do godz. .... Komisja stwierdziła, że pieczęcie na urnie pozostały nienaruszone.

## I. ROZLICZENIE KART DO GŁOSOWANIA

1.	Liczba wyborców uprawnionych do głosowania (umieszczonych w spisie) w chwili zakończenia głosowania				
1a.	w tym umieszczonych w części A spisu wyborców				
1b.	w tym umieszczonych w części B spisu wyborców				

**Uwaga!** Suma liczb z pkt 1a. i 1b. **musi** być równa liczbie z pkt. 1.

2.	Komisja otrzymała kart do głosowania				
3.	Liczba wyborców, którym wydano karty do głosowania (liczba podpisów w spisie)				
3a.	w tym umieszczonych w części A spisu wyborców				
3b.	w tym umieszczonych w części B spisu wyborców				

**Uwaga!** Suma liczb z pkt. 3a. i 3b. **musi** być równa liczbie z pkt. 3.

4.	Liczba wyborców głosujących przez pełnomocnika (liczba kart do głosowania wydanych na podstawie otrzymanych przez komisję aktów pełnomocnictwa)				
----	--	--	--	--	--

**Uwaga!** Komisja wpisuje liczbę wszystkich wyborców głosujących przez pełnomocnika niezależnie od tego, czy są to wyborcy umieszczeni w części A, czy w części B spisu wyborców.

5.	Nie wykorzystano kart do głosowania				
----	-------------------------------------	--	--	--	--

**Uwaga!** Suma liczb z pkt. 3. i 5. powinna być równa liczbie z pkt. 2.; jeśli tak nie jest — przypuszczalną przyczynę należy omówić w punkcie 10.

## II. USTALENIE WYNIKÓW GŁOSOWANIA

Po wyjęciu kart z urny Komisja ustaliła na ich podstawie następujące wyniki głosowania:

6.	Liczba oddanych kart do głosowania, czyli liczba kart wyjętych z urny				
----	---	--	--	--	--

**Uwaga!** Liczba z pkt. 6 powinna być równa liczbie z pkt. 3; jeśli tak nie jest – przypuszczalną przyczynę należy omówić w punkcie 11.

7.	w tym liczba kart nieważnych				
8.	w tym liczba kart ważnych				

**Uwaga!** Suma liczb z pkt. 7. i 8. **musi** być równa liczbie z pkt. 6.

9.	Liczba głosów nieważnych z ważnych kart do głosowania				
9a.	w tym liczba głosów nieważnych z powodu postawienia znaku „X” jednocześnie za wyborem i przeciw wyborowi				
9b.	w tym liczba głosów nieważnych z powodu niepostawienia znaku „X” ani za wyborem, ani przeciw wyborowi				

**Uwaga!** Suma liczb z pkt. 9a. i 9b. **musi** być równa lub mniejsza od liczby z pkt. 9.

\*) Niepotrzebne skreślić.

\*\*) Wypełnia się w przypadku, o którym mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta.

Miejsce na parafowanie strony przez członków Komisji obecnych przy sporządzeniu protokołu

Symbol kontrolny systemu informatycznego i opcjonalnie jego kod kreskowy

### III. ZA WYBOREM KANDYDATA NA WÓJTA, BURMISTRZA, PREZYDENTA MIASTA\*) ORAZ PRZECIW WYBOROWI KANDYDATA ODDANO NASTĘPUJĄCE LICZBY GŁOSÓW WAŻNYCH

#### Dane kandydata

Nazwisko i imię					
Zgłoszony przez Komitet Wyborczy					
1)	Liczba głosów ważnych za wyborem kandydata				
2)	Liczba głosów ważnych przeciw wyborowi kandydata				
Razem					

**Uwaga!** Suma głosów oddanych za wyborem kandydata i przeciwko wyborowi kandydata (rubryka „Razem”) i głosów nieważnych (pkt 9) musi być równa liczbie z pkt. 8, czyli liczbie kart ważnych.

\*) Niepotrzebne skreślić.

---

Miejsce na parafowanie strony przez członków Komisji obecnych przy sporządzeniu protokołu

Symbol kontrolny systemu informatycznego i opcjonalnie jego kod kreskowy

10.<sup>\*)</sup> Uwagi o przypuszczalnej przyczynie różnicy pomiędzy liczbą z pkt. 2 a sumą liczb z pkt 3 i pkt 5; jeżeli różnica nie występuje, wpisać „brak uwag”:

.....  
.....

11.<sup>\*)</sup> Uwagi o przypuszczalnej przyczynie ewentualnych różnic pomiędzy liczbą z pkt 6 a liczbą z pkt 3; jeżeli różnica nie występuje, wpisać „brak uwag”:

.....  
.....

12.<sup>\*)</sup> W trakcie głosowania wydano następujące zarządzenia i decyzje; jeżeli nie wydano, wpisać „brak zarządzeń”:

.....  
.....

13.<sup>\*)</sup> Zarzuty mężów zaufania; jeżeli nie zgłoszono, wpisać „zarzutów nie zgłoszono”:<sup>\*\*)</sup>

.....  
.....

14.<sup>\*)</sup> Zarzuty członków Komisji; jeżeli nie zgłoszono, wpisać „zarzutów nie zgłoszono”:<sup>\*\*)</sup>

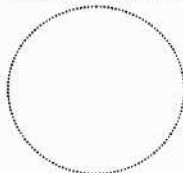
.....  
.....

15.<sup>\*)</sup> Inne uwagi; jeżeli nie ma, wpisać „brak uwag”:<sup>\*\*)</sup>

.....  
.....

Przy sporządzeniu protokołu obecni byli:

- |    |   |          |
|----|---|----------|
| 1) | .....   | .....    |
|    | (nazwisko i imię — imiona, funkcja w Komisji) | (podpis) |
| 2) | .....   | .....    |
| 3) | .....   | .....    |
| 4) | .....   | .....    |
| 5) | .....   | .....    |
| 6) | .....   | .....    |
| 7) | .....   | .....    |
| 8) | .....   | .....    |
| 9) | .....   | .....    |



(pieczęć Komisji)

<sup>\*)</sup> Jeżeli treść dotycząca danego punktu nie mieści się na formularzu, należy dołączyć ją do protokołu, zaznaczając to w odpowiednim punkcie protokołu.

<sup>\*\*)</sup> W razie zgłoszenia uwag przez mężów zaufania lub członków Komisji, stanowisko Komisji do zarzutów należy dołączyć do protokołu.