KP

Wniosek o wydanie karty przedsiębiorstwa

Wypełnia przyjmujący wniosek:

Przyjmujący:

Data przyjęcia wniosku:
(dd – mm – rrrr)

- -

Nr wniosku:

A. DANE

Nazwa Wnioskodawcy (imię i nazwisko lub nazwa przewoźnika drogowego albo innego podmiotu wykonującego przewóz drogowy, odpowiednio)

Numer NIP

Numer REGON
(część 9-znakowa)

Adres siedziby oraz dla przesłania karty i korespondencji

Miejscowość

Ulica

Nr budynku

Nr lokalu

Kod pocztowy

-

Poczta

Kraj

Nr telefonu

Nr faksu*

Adres e-mail*

B. DANE osoby upoważnionej do złożenia wniosku i odbioru karty przedsiębiorstwa

Nazwisko

Imię (imiona)

C. SKRÓCONA NAZWA Wnioskodawcy do umieszczenia na karcie (maksymalnie 35 znaków łącznie ze spacjami)

D. WNOSZĘ O:**

1. ☐ **pierwsze wydanie karty**

2. ☐ **wznowienie karty (nr posiadanej karty .....) z powodu:**

☐ **zbliżającego się terminu upływu ważności**

☐ **zmiany danych administracyjnych**

3. ☐ **wymianę karty (nr posiadanej karty .....)**
z powodu:

☐ **utraty karty**

☐ **kradzieży karty**

☐ **uszkodzenia lub wadliwego działania karty**

4. ☐ **zamianę karty z powodu zmiany kraju siedziby .....**
(podać dotychczasowy kraj siedziby)

5. w razie zwrotu opłaty za wydanie karty – o jej przekazanie do:

☐ **nr rachunku bankowego** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

☐ **przekazem pocztowym pod adresem siedziby Wnioskodawcy**

W przypadku braku zaznaczenia dyspozycji i niepodania nr. rachunku bankowego opłata zostanie zwrócona pod adresem siedziby Wnioskodawcy.

....
(data) (podpis Wnioskodawcy)

Wypełnić formularz drukowanymi literami.
* Dane nieobowiązkowe.
** Właściwe zakreślić znakiem „x”.