

.....
(pieczęć jednostki organizacyjnej PSP)

OPINIA SŁUŻBOWA

za okres od

--	--	--

dzień miesiąc rok

do

--	--	--

dzień miesiąc rok

rodzaj służby (przygotowawcza, stała)*

* Niepotrzebne skreślić.

I. Dane personalne opiniowanego strażaka

--	--

nazwisko i imię (imiona)

imię ojca

--

data i miejsce urodzenia

II. Opis stanowiska służbowego zajmowanego przez opiniowanego

1. Miejsce pełnienia służby

--

nazwa jednostki organizacyjnej, w której opiniowany pełni służbę, oraz zajmowane stanowisko

--	--	--	--

data mianowania (powołania)

staż służby (bez służby kandydackiej)

stopień służbowy

data nadania stopnia

2. Zakres obowiązków służbowych

--

III. Kwalifikacje ogólne i zawodowe

--

wykształcenie ogólne (nazwa i rok ukończenia szkoły, uczelni)

--

wykształcenie (wyszkolenie) pożarnicze (nazwa i rok ukończenia szkoły PSP, kursu, szkolenia)

--

inne uprawnienia (np. kategorie praw jazdy, kursy operatorów sprzętu specjalnego)

Szkolenia odbyte w okresie podlegającym ocenie

--

IV. Ocena wymagań na zajmowanym stanowisku*

Kryteria	Ocena	
	spełnia wymagania	nie spełnia wymagań
Wykształcenie ogólne		
Wykształcenie pożarnicze		
Lata stażu służby (z wyłączeniem służby kandydackiej)		

* Wstawić znak „X” w wybranym polu.

Powyższe dane opiniowanego strażaka zostały wypełnione przez:
(pracownik komórki kadrowej)

.....
(miejscowość, dnia)

.....
(pieczęćka i podpis)

V. Ocena cech osobowości, umiejętności i predyspozycji*

Kryteria	Poziom		
	poniżej przeciętnej	przeciętny	powyżej przeciętnej
Umiejętności zawodowe (profesjonalizm)			
Wykorzystywanie swoich umiejętności			
Inicjatywa			
Planowanie i organizowanie pracy			
Umiejętność pracy w zespole			
Komunikatywność			
Zdolność analitycznego myślenia			
Samodzielność			
Motywacja i kreatywność			
Dyspozycyjność			
Zdolność zachowania równowagi w trudnych sytuacjach			
Przestrzeganie etyki zawodowej i kultura osobista			
Zdyscyplinowanie			
Sprawność fizyczna			

Cechy dodatkowe do oceny kierowników jednostek organizacyjnych PSP i ich zastępców

Umiejętność zarządzania i kierowania zespołem			
Utrzymywanie właściwych stosunków międzyludzkich			
Umiejętność strategicznego działania			

* Wstawić znak „X” w wybranym polu.

VI. Opisowa ocena realizacji zadań służbowych i przygotowania zawodowego oraz posiadanych predyspozycji, określenie przydatności na obecnym stanowisku*

Przydatny

Nieprzydatny

* Wstawić znak „X” w wybranym polu.

VII. Propozycje podwyższenia lub uzupełnienia kwalifikacji oraz dalszego rozwoju zawodowego

Przy formułowaniu propozycji należy odnieść się do: czynionych postępów i odnoszonych niepowodzeń w okresie podlegającym ocenie, szczególnych osiągnięć (niepowodzeń) opiniowanego w służbie i określić działania, które opiniowany ma podjąć w celu poprawy dotychczasowych wyników, dokonać analizy posiadanych przez opiniowanego uzdolnień podlegających ocenie w korelacji z oceną wykonywanych zadań oraz wpisać propozycje dotyczące skierowania na szkolenia, studia itp., z podaniem proponowanego zakresu lub kierunku.

VIII. Wnioski końcowe dotyczące opiniowanego

Przy formułowaniu wniosków należy jednoznacznie określić: zaliczyć do rezerwy kadrowej na stanowisko kierownicze, awansować na wyższe stanowisko służbowe, przenieść na inne stanowisko równorzędne, pozostawić na zajmowanym stanowisku, przenieść na niższe stanowisko służbowe, zwolnić ze służby, wystąpić z wnioskiem o nadanie kolejnego stopnia służbowego.

.....
(pieczętka i podpis wydającego opinię)

.....
(podpis przełożonego biorącego udział w sporządzaniu opinii)

Potwierdzenie zapoznania się z opinią

W dniu.....zapoznałem się z niniejszą opinią służbową i zostałem pouczone o możliwości złożenia odwołania od opinii służbowej w terminie 14 dni od dnia zapoznania się z powyższą opinią do za pośrednictwem wydającego opinię.

.....
(data i podpis opiniowanego)

.....
(ewentualne adnotacje przełożonego zapoznającego strażaka z opinią)