



**D. UZASADNIENIE WNIOSKU\***

1. Posiadam zezwolenie:

na pobyt czasowy

na pobyt

Wydane przez: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Poprzednia karta pobytu obywatela Unii Europejskiej lub dokument pobytu:

Seria: \_\_\_\_\_ Numer: \_\_\_\_\_

Data wydania: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
rok miesiąc dzień

Data ważności: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
rok miesiąc dzień

Organ wydający: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Przyczyna wymiany karty pobytu obywatela Unii Europejskiej lub dokumentu pobytu:

zmiana imienia, nazwiska lub innych danych, które wpisuje się do karty obywatela Unii Europejskiej lub dokumentu pobytu

zmiana wyglądu utrudniająca ustalenie tożsamości

uszkodzenie w stopniu utrudniającym posługiwanie się dotychczas posiadaną kartą obywatela Unii Europejskiej lub dokumentem pobytu

utrata dotychczas posiadanej karty pobytu obywatela Unii Europejskiej lub dokumentu pobytu

inne

.....  
.....  
.....  
.....

**Załączniki do wniosku:**  
(załącza wnioskodawca)

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....

*Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.*

Data i podpis wnioskodawcy

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
rok miesiąc dzień

.....  
(podpis)

Data, imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis osoby przyjmującej wniosek

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
rok miesiąc dzień

.....  
(podpis)

**E. ADNOTACJE URZĘDOWE**

**(Wypełnia organ rozpatrujący wniosek.)**

Numer systemowy osoby:	_____
Numer systemowy wniosku:	_____
<b>Numer ewidencyjny PESEL:</b>	_____
<b>Numer rejestru:</b>	_____

Wydano kartę pobytu obywatela Unii Europejskiej lub dokument pobytu:

Seria: \_\_\_\_\_ Numer: \_\_\_\_\_

Data wydania: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
rok miesiąc dzień

Data ważności: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
rok miesiąc dzień

Organ wydający: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data i podpis osoby odbierającej kartę obywatela Unii Europejskiej lub dokument pobytu

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
rok miesiąc dzień

.....  
(podpis)

**\*POUCZENIE**

- 1) Należy wypełnić wszystkie wymagane rubryki. W przypadku braku niezbędnych danych wniosek może być pozostawiony bez rozpoznania.
- 2) Kwestionariusz należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami wpisywanymi w odpowiednich kratkach.
- 3) Należy wskazać, czy wniosek dotyczy obywatela państwa Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 4) Części A, B, C i D wypełnia wnioskodawca.
- 5) Część E wypełnia organ przyjmujący wniosek.

miejsce na umieszczenie dowodu uiszczenia opłaty