

Przedłużono do dnia:

Przedłużono do dnia:

.....

.....

DYREKTOR

DYREKTOR

*(pieczęć i podpis)*

*(pieczęć i podpis)*

Przedłużono do dnia:

Przedłużono do dnia:

.....

.....

DYREKTOR

DYREKTOR

*(pieczęć i podpis)*

*(pieczęć i podpis)*

Pieczęć nagłówkowa jednostki organizacyjnej

## PRZEPUSTKA STAŁA

NR .....

Pan(i) .....

.....

Miejsce  
na  
fotografię

m.p.

.....  
(własnoręczny podpis)

legitymujący(a) się dowodem tożsamości

..... seria ..... nr .....

jest upoważniony(a) do wejścia na teren:

.....  
.....  
.....

(nazwy jednostek organizacyjnych SW)

do .....  
(określić miejsce)

w asyście / bez asysty\* funkcjonariusza SW  
\*niepotrzebne skreślić

w .....  
(wyszczególnić dni tygodnia)

od godz. .... do godz. ....

Wydano dnia .....

Ważna do dnia .....

DYREKTOR

(pieczęć i podpis)