

# Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w zakresie działania „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego”



*Uwaga: ubiegający się o dofinansowanie projektu nie wypełnia pól zaciemnionych.*

Data wpływu wniosku o dofinansowanie realizacji projektu	
Znak sprawy	

## I. Informacje o projekcie

<b>1. Tytuł projektu</b>		
<b>2. Rodzaj projektu</b>		
Inwestycyjny		<b>X</b>
<b>3. Typ projektu</b>		
Nieochodowy		<b>X</b>
<b>4. Identyfikacja interwencji</b>		
4.1. Program Operacyjny	Sektorowy Program Operacyjny „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006”	
4.2. Priorytet	Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich	
4.3. Działanie	Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego	
4.4. Dziedzina interwencji funduszy strukturalnych/klasyfikacja wydatków	1306	
<b>5. Wpływ projektu na środowisko</b>		
5.1. Projekt bezpośrednio dotyczący ochrony środowiska		<input type="checkbox"/>
5.2. Projekt, którego dodatkowym rezultatem będzie pozytywny wpływ na środowisko		<input type="checkbox"/>
5.3. Projekt neutralny pod względem wpływu na środowisko		<input type="checkbox"/>
<b>6. Zgodność projektu z polityką równych szans</b>		
Projekt neutralny pod względem równych szans kobiet i mężczyzn		<b>X</b>

## II. Identyfikacja ubiegającego się o dofinansowanie projektu

<b>7. Podmiot ubiegający się o dofinansowanie projektu</b>	
7.1. Gmina	<input type="checkbox"/>
7.2. Instytucja kultury	<input type="checkbox"/>
<b>8. Dane ubiegającego się o dofinansowanie projektu</b>	
8.1. Nazwa	
8.2. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)	
8.3. Numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON)	
8.4. Identyfikator jednostki podziału terytorialnego kraju (w przypadku gdy ubiegającym się o dofinansowanie projektu jest gmina)	
8.5. Adres (województwo, powiat, gmina, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu)	
8.6. Numer telefonu	
8.7. Numer faksu	
8.8. Adres poczty elektronicznej	
8.9. Adres strony internetowej	
<b>9. Osoba reprezentująca ubiegającego się o dofinansowanie projektu</b>	
9.1. Imię i nazwisko	
9.2. Stanowisko	
9.3. Numer telefonu	
9.4. Numer faksu	
9.5. Adres poczty elektronicznej	
<b>10. Pełnomocnik ubiegającego się o dofinansowanie projektu</b>	
10.1. Imię i nazwisko	
10.2. Adres (województwo, powiat, gmina, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu)	
10.3. Stanowisko	
10.4. Numer telefonu	
10.5. Numer faksu	
10.6. Adres poczty elektronicznej	

<b>11. Dane osoby uprawnionej do kontaktu</b>	
11.1. Imię i nazwisko	
11.2. Stanowisko	
11.3. Adres (województwo, powiat, gmina, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu)	
11.4. Numer telefonu	
11.5. Numer faksu	
11.6. Adres poczty elektronicznej	

### III. Opis obszaru, na którym projekt będzie realizowany

<b>12. Charakterystyka obszaru</b>		
12.1. Projekt realizowany na obszarze o niekorzystnych warunkach gospodarowania (ONW)		<input type="checkbox"/>
12.2. Rodzaj ONW (jeżeli w pkt 12.1 zaznaczono kwadrat wyboru)		
12.2.1. Obszar górski		<input type="checkbox"/>
12.2.2. Obszar ze specyficznymi utrudnieniami		<input type="checkbox"/>
12.2.3. Obszar nizinny (I lub II strefa nizinna)		<input type="checkbox"/>
<b>13. Lokalizacja projektu</b>		
13.1. Województwo		
13.2. Powiat		
13.3. Gmina		
13.4. Miejscowość		
13.5. Kod pocztowy		
<b>14. Typ gminy</b>		
14.1. Gmina wiejska		<input type="checkbox"/>
14.2. Gmina miejsko-wiejska		<input type="checkbox"/>
<b>15. Liczba mieszkańców</b>	<b>Nazwa miejscowości</b>	<b>Liczba mieszkańców</b>
15.1. Liczba mieszkańców w miejscowości, w której będzie realizowany projekt	1.	
	2.	
	3.	
	...	
<b>16. Dochód podatkowy gminy na 1 mieszkańca</b>		
16.1. Kwota dochodu podatkowego gminy na 1 mieszkańca (w zł)		
<b>17. Sytuacja w zakresie bezrobocia</b>		
17.1. Gmina zagrożona bezrobociem strukturalnym	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17.2. Bezrobocie w powiecie, w którym jest planowane przedsięwzięcie, jest wyższe od średniej w województwie (%)	od... do...	%
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	

<b>18. Kryteria atrakcyjności kulturowej i przyrodniczej</b>			
18.1. Na terenie gminy znajdują się następujące obiekty wpisane do rejestru lub ewidencji zabytków, prowadzonych przez wojewódzkiego konserwatora zabytków	1.		
	2.		
	3.		
18.2. Część terenu gminy stanowi:			
18.2.1. park narodowy z otuliną	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18.2.2. park krajobrazowy (także z otuliną, jeżeli została wyznaczona)	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18.2.3. rezerwat przyrody (także z otuliną, jeżeli została wyznaczona)	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18.2.4. obszar chronionego krajobrazu	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18.2.5. obszar Natura 2000	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>19. Kryterium regionalne</b>	<b>SPEŁNIONE</b>	<b>NIESPEŁNIONE</b>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>20. Plan rozwoju miejscowości lub opis planowanych do realizacji zadań został przyjęty przez zebranie wiejskie lub radę dzielnicy, lub radę osiedla, lub radę miasta*</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>NIE DOTYCZY</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>21. Plan rozwoju miejscowości lub opis planowanych do realizacji zadań został zatwierdzony przez radę gminy</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	<b>NIE DOTYCZY</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>22. Projekt jest zgodny ze strategią rozwoju gminy lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, lub miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego</b>	<b>TAK</b>		<b>NIE</b>
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

#### IV. Opis projektu

<b>23. Zakres projektu</b>		
<b>24. Zgodność projektu z celami Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004–2006”</b>	<b>Cel główny</b>	<b>Cele dodatkowe</b>
24.1. Podniesienie standardu życia i pracy na wsi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.2. Podniesienie atrakcyjności turystycznej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.3. Wzrost atrakcyjności inwestycyjnej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.4. Zaspokojenie potrzeb społecznych i kulturalnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24.5. Rozwój tożsamości społeczności wiejskiej i zachowania dziedzictwa kulturowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>25. Klasyfikacja projektu według kategorii projektów</b>		
25.1. Odnowa wsi		<input type="checkbox"/>
25.2. Zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego		<input type="checkbox"/>

<b>26. Harmonogram realizacji projektu</b>						
Zakres zadań planowanych do wykonania w ramach etapu	Planowany termin rozpoczęcia zadania (miesiąc/rok)	Planowany termin zakończenia zadania (miesiąc/rok)	Planowany termin złożenia wniosku o płatność (miesiąc/rok)	Koszty projektu (w zł)	Koszty kwalifikowalne ogółem (w zł)	VAT w kosztach kwalifikowalnych (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Etap I</b>						
<b>Suma kosztów etapu I</b>						
<b>Etap II</b>						
<b>Suma kosztów etapu II</b>						
<b>Etap III</b>						
<b>Suma kosztów etapu III</b>						
<b>Suma kosztów wszystkich etapów</b>						

<b>27. Harmonogram finansowy (w zł)</b>						
Kategoria kosztów	Koszty projektu	Koszty kwalifikowalne ogółem	VAT w kosztach kwalifikowalnych (w zł)	Koszty kwalifikowalne w		
				200... r.	200... r.	200... r.
1	2	3	4	5	6	7
27.1. Budowa, adaptacja lub remont połączony z modernizacją oraz wyposażenie obiektów publicznych pełniących funkcje kulturalne						
27.2. Infrastruktura rekreacyjna, sportowa oraz turystyczna, w tym systemy informacji wizualnej						

1	2	3	4	5	6	7
27.3. Kształtowanie i zagospodarowanie centrów wsi, urządzenie terenów zielonych i wypoczynkowych oraz zagospodarowanie zbiorników i cieków wodnych						
27.4. Wyburzanie i rozbiórka zdewastowanych budynków i budowli publicznych, jeżeli niemożliwe jest ich odnowienie i dalsze użytkowanie						
27.5. Inwestycje oraz zakupy towarów służące przedsięwzięciom związanym z kultywowaniem tradycji społeczności lokalnych oraz tradycyjnych zawodów						
27.6. Rewitalizacja lub adaptacja obiektów zabytkowych, połączona z ich remontem, użytkowanych na cele publiczne, oraz odnawianie lub konserwacja lokalnych pomników historii i miejsc pamięci						
27.7. Zakup i odnawianie obiektów charakterystycznych dla tradycji budownictwa danego regionu i ich adaptacja na cele publiczne						
27.8. Inne koszty						
27.9. Koszty ogólne						
<b>27.10. Suma kosztów</b>						

<b>28. Finansowanie projektu (w zł)</b>		
28.1. Koszty kwalifikowalne		
28.2. Wnioskowana kwota dofinansowania	Etap I	
	Etap II	
	Etap III	
	Suma	
<b>29. Źródła finansowania (w zł)</b>		
29.1. Środki publiczne, w tym:		
29.1.1. EFOiGR – Sekcja Orientacji		
29.1.2. wkład środków własnych gminy		
29.1.3. wkład środków publicznych będących w dyspozycji ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego		
29.2. Wkład własny ubiegającego się o dofinansowanie projektu		

\* W przypadku gdy w danej miejscowości nie została powołana rada dzielnicy lub rada osiedla.

V. Zestawienie rzeczowo-finansowe projektu

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		Koszty projektu (w zł)												
		jednostka miary	ilość, liczba	całkowite ogółem	kwalifikowalne ogółem	VAT w kosztach kwalifikowalnych	w tym:									
							I etap			II etap			III etap			
							całkowite	kwalifikowalne	VAT w kosztach kwalifikowalnych	całkowite	kwalifikowalne	VAT w kosztach kwalifikowalnych	całkowite	kwalifikowalne	VAT w kosztach kwalifikowalnych	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<b>I</b>	<b>Koszty inwestycyjne (Ki):</b>															
A**																
1***																
2																
...																
Suma A																
B**																
1***																
2																
...																
Suma B																
... **																
1***																
2																
...																
Suma ...																
Suma kosztów inwestycyjnych (Ki)																
<b>II</b>	<b>Koszty ogólne (Ko)</b>															
1																
2																
...																
Suma kosztów ogólnych (Ko)																
<b>III</b>	<b>Suma kosztów kwalifikowalnych projektu (Ki + Ko)</b>															

\*\* Zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach projektu.

\*\*\* Zadanie lub dostawa/robota/usługa realizowana w ramach zadania.



**VI. Planowane wpływy i koszty eksploatacyjne po zrealizowaniu projektu (w cenach stałych)**

Pozycja	Lata					
	0	1	2	3	4	5
1. Wielkość produkcji sprzedanej (ilość jednostek)						
2. Stawka jednostkowa za usługę (w złotych/jednostkę)						
<b>A. Przychody z działalności [1x2]</b>						
3. Materiały						
4. Energia						
5. Usługi zewnętrzne						
6. Wynagrodzenia						
7. Narzuty na wynagrodzenia						
8. Amortyzacja						
9. Inne koszty operacyjne (bez uwzględnienia kosztów finansowych).....						
.....						
<b>B. Koszty operacyjne (3+4+5+6+7+8+9)</b>						
<b>C. Generowany dochód [A-B]</b>						
<b>D. Inwestycje w środkach trwałych</b>						
<b>E. Inwestycje w środkach obrotowych</b>						
<b>F. Razem nakłady inwestycyjne [D+E]</b>						

Uwaga: rok „0” jest rokiem zakończenia inwestycji.



### **VIII. Oświadczenie ubiegającego się o dofinansowanie projektu**

1. Wnioskuje o udzielenie dofinansowania projektu w wysokości ..... zł (słownie .....).
2. Oświadczam, że na wyżej wymieniony projekt nie uzyskałem dofinansowania ani pomocy finansowej z innych środków publicznych i nie będę ubiegał się o takie dofinansowanie lub pomoc (nie dotyczy współfinansowania z krajowych środków publicznych będących w dyspozycji ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego).
3. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku oraz w dołączonych do niego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
4. Oświadczam, że posiadam środki finansowe na realizację planowanego projektu.
5. Zobowiązuję się do umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli w miejscu realizacji projektu (wizytacji terenowej) i kontroli dokumentów.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis)