

„Zatwierdzam”

.....
(miejsowość, data)

.....
(imienna pieczęćka i podpis osoby
zatwierdzającej)

Egz. nr

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej ABW/
komórki organizacyjnej ABW)

PROTOKÓŁ zniszczenia komunikatów z obserwacji oraz materiałów z obserwacji

Komisja w składzie: (stopnie służbowe¹⁾, imiona i nazwiska, stanowiska służbowe członków komisji)

przewodniczący komisji:

członkowie komisji: 1.

2.

3.

dokonała w dniu r. zniszczenia niżej wymienionych komunikatów z obserwacji oraz materiałów z obserwacji (np. fotografii, nagrań filmowych):

Lp.	Rodzaj nośnika danych/nazwa dokumentu	Pojemność nośnika	Sygnatura literowo-cyfrowa	Nr egzemplarza	Uwagi/sposób zniszczenia (rozmagnesowanie, zniszczenie fizyczne)
1	2	3	4	5	6

przewodniczący komisji:
(podpis)

członkowie komisji: 1.
(podpis)

2.
(podpis)

3.
(podpis)

¹⁾ Stopnie służbowe podaje się w przypadku funkcjonariuszy ABW.